

Дошкольное образовательное учреждение
муниципальный детский сад № 8 «Семцветник»
города Жирновска Волгоградской области

ПРИКАЗ

01.12.2016

№ 08

«Об утверждении порядка уведомления работодателя
о ставших известными работнику ДОУ
в связи с исполнением своих должностных обязанностей
случаях коррупционных и иных правонарушений
для проведения проверки таких сведений,
а также порядка уведомления работодателя
о фактах обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений
и Положения о порядке обработки поступающих
сообщений о коррупционных проявлениях»

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ДОУ в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений. Приложение № 1 к настоящему приказу.

2. Сергеевой Светлане Валерьевне, председателю Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ довести до сведения работников ДОУ персонально под роспись Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику образовательного учреждения в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

3. На Захарову Татьяну Александровну, секретаря Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ, возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в ДОУ по различным каналам связи.

4. Клёновой Наталье Владимировне, заместителю председателя по противодействию коррупции в ДОУ, провести организационные мероприятия по обеспечению регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в ДОУ.

5. Захаровой Т.А., ответственному за ведение сайта обеспечить размещение на сайте ДОУ информацию о порядке обработки поступающих в ДОУ сообщений о коррупционных проявлениях.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ МДС № 8

Захарова Т.А.

С приказом ознакомлены:

Ваш
Серг
Захар
Клёнова

Сергеева С.В.
Захарова Т.А.
Клёнова Н.В.